

**PROCEDURA PRZEBYWANIA
RODZICÓW ORAZ OSÓB POSTRONNYCH
NA TERENIE
SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 21
W RYBNIKU**

Wprowadzona Zarządzeniem Dyrektora Szkoły nr 08/23/24 z dnia 02.10.2023r.

Procedura przebywania rodziców oraz osób postronnych na terenie szkoły

PROCEDURA PRZEBYWANIA RODZICÓW / OPIEKUNÓW ORAZ OSÓB POSTRONNYCH NA TERENIE SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 21 im. KAROLA MIARKI W RYBNIKU

Dbając o bezpieczeństwo uczniów i pracowników szkoły oraz mając na uwadze odpowiednie warunki pracy szkoły, Dyrektor Szkoły Podstawowej, po poinformowaniu Rady Rodziców ustala zasady przebywania Rodziców/ Prawnych opiekunów / Członków rodziny ucznia oraz osób obcych na terenie placówki:

1. Ze względów bezpieczeństwa oraz w celu dbania o tok pracy szkoły, rodzice /opiekunowie uczniów oczekujący na dzieci nie wchodzą do szkoły, nie chodzą po korytarzu szkolnym lub pod salą lekcyjną.
2. Wyznacza się „strefę rodzica” dla osób oczekujących na dzieci w przedsionku szkoły.
3. W sytuacji, gdy konieczne jest zgłoszenie w sekretariacie szkoły odebrania dziecka ze szkoły, po dokonanej czynności rodzice/opiekunowie oczekują na ucznia w wyznaczonym do tego miejscu (strefa rodzica).
4. Zabrania się rodzicom/opiekunom zaglądania do sal lekcyjnych podczas trwania zajęć oraz wchodzenia do sal lekcyjnych po zakończonych zajęciach bez wyraźnego zaproszenia ze strony nauczyciela.
5. Zabrania się rodzicom/opiekunom przerywania lekcji w celu przeprowadzenia rozmowy z nauczycielem oraz prowadzenia rozmów z nauczycielem, który pełni opiekę nad uczniami w czasie przerwy .
6. Rozmowy rodziców z nauczycielami mogą odbywać się w czasie ustalonych zebrań i konsultacji lub w każdym innym czasie po wcześniejszym ustaleniu terminu z danym nauczycielem. O przybyciu rodzica do szkoły nauczyciela informuje woźny szkolny. Termin spotkania można ustalić, korzystając z komunikatora (dziennik elektroniczny) lub dzwoniąc do sekretariatu szkoły.
7. Rodzice/opiekunowie prawni mający potrzebę pilnego i nieumówionego kontaktu z nauczycielem, zgłaszają się do sekretariatu szkoły.

8. Rodzic/opiekun ucznia nie może samodzielnie rozwiązywać konfliktów pomiędzy swoim dzieckiem a innym uczniem/uczniami na terenie szkoły, bez uczestnictwa nauczyciela, pedagoga lub dyrektora szkoły.
9. Nauczyciel lub pracownik szkoły powinien zwrócić uwagę na osoby postronne przebywające na terenie szkoły (również otoczenie szkoły); w razie potrzeby zwrócić się o podanie celu pobytu na terenie szkoły, zawiadomić sekretariat szkoły o fakcie przebywania osób postronnych.
10. Nauczyciel lub inny pracownik szkoły powinien niezwłocznie zawiadomić dyrektora szkoły o wszelkich dostrzeżonych zdarzeniach, noszących znamiona przestępstwa lub stanowiących zagrożenie dla zdrowia lub życia uczniów.
11. Rodzice/ opiekunowie oraz osoby postronne mają zakaz wchodzenia do toalet: zarówno dziecięcych jak i nauczycielskich.
12. Osoby postronne nie mogą wchodzić do budynku szkoły bez uzasadnionego, ważnego powodu.

PROCEDURA PRZEBYWANIA RODZICÓW ORAZ OSÓB POSTRONNYCH NA TERENIE SZKOŁY

wprowadzona Zarządzeniem Dyrektora Szkoły nr 8/23/24 z dnia 02 października 2023.

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej nr 21
w Rychnie

Tomasz Adamczyk